

講演者へのご案内

■ 口頭講演発表者へのご案内

1.講演時間

一般講演の講演時間は15分（講演10分、質疑応答5分）です。

会場係が経過時間をお知らせするベルを鳴らします。

第1鈴：講演予定時間終了の5分前

第2鈴：講演予定時間終了

第3鈴：質疑（討論）時間終了

2.講演方法

講演会場では、液晶プロジェクタを用意しております。当日、ご講演の際は、ご本人様のパソコンにてお願い申し上げます。

予備としてノートパソコン1台をご用意いたします。こちらをご利用希望の方は、発表ファイルをUSBメモリでご持参してください。

[会場予備ノートパソコンについて]

OS: Windows 7, プレゼンテーションソフト: Microsoft Power Point 2010

[接続ケーブル]

右の画像ケーブル（アナログRGB端子）を準備しております。一部のノートパソコンでは付属のコネクタが必要な場合がありますので、お忘れなくご持参ください。



■ ポスター発表者へのご案内

1.展示方法

1講演につき、W12,00×H2,100の展示パネルが用意されています。ポスターの掲示は必ず受付で用意した会場指定の養生テープをご使用ください。

2.発表要領

コアタイムは講演番号によって異なります。

	前半（講演番号 P-, PK- 奇数）	後半（講演番号 P-, PK- 偶数）
準備・掲示	受付後 ～ 12/12(土) 10:30	
説明・討論コアタイム	10:30 ～ 11:10	11:10 ～ 11:50
撤収	11:50 ～ 12:00	11:50 ～ 12:00